

網路成立勞健保投保單位 4 步驟

線上申辦免出門 方便快捷又省錢



影音步驟

申辦路徑：本署全球資訊網 / 健保服務 / 投保與保費 / 投保單位成立與異動 / 網路申請成立勞健保投保單位
快速連結：<https://reurl.cc/R1xkD9>

☆ 僅成立投保單位 → 完成步驟 1 ~ 2 ☆ 同時辦理人員加保 → 完成步驟 1 ~ 4

憑證登入

使用憑證 (3選1)

(1) 健保卡(承辦人或負責人)

健保卡註冊網址 <https://reurl.cc/k5oang>

(2) 自然人憑證(承辦人或負責人)

(3) 工商憑證

★ 以同統編之工商憑證登入，
可同時成立「勞健保」單位



衛生福利部中央健康保險署
National Health Insurance Administration
Ministry of Health and Welfare

網路申請成立勞健保投保單位

首次使用請先參閱
環境及元件安裝說明

環境及元件安裝說明 文件錯誤常見問題

憑證登入者請以「工商憑證」或「自然人憑證」登入
以自然人憑證登入，僅允許成立「健保」投保單位
以工商憑證(輸入同憑證之統編)登入，允許成立「勞健保」投保單位

申請成立作業

申請作業

新增

輸入「統一編號」

(無統編者：直接點下一步)

輸入投保單位資料(註①、②)

掃描檔案上傳

- (1) 主管機關核准函
- (2) 負責人身分證正反面
- (3) 其他(參考「書面申請」)

確認送出

(無法再更改資料)



網路申請成立勞健保投保單位

登入方式：健保卡登入

網路成立投保單位

申請作業

- 首次人員加保作業
- 申辦案件送審作業
- 申辦進度查詢作業
- 下載申報表

人員加保後，請務必至【申辦案件送審作業】執行【送審】，否則本次申請案件無效!!

申請人聯絡電話 # 申請人行動電話

聯絡電話 # (聯絡電話或負責人行動電話須填入一項)

負責人行動電話

傳真號碼

1 單位成立同時註冊多憑證網路承保作業系統 是 否 (多憑證網路承保作業系統操作手冊)

2 首次人員加保 僅成立投保單位 同時辦理首次人員加保
「民營事業機構負責人如未適法身分投保(以工、農、漁會會員、榮民、榮眷、第六類地區人口或眷屬等身分投保)，請一併辦理首次人員加保作業。」

檢附文件

※檢附文件請詳參健保署網站/成立投保單位之申報「書面申請」相關證件

核准函

負責人身分證正反面影本

其他文件(如統一編號通知書影本)

瀏覽... 上傳

瀏覽... 上傳

瀏覽... 上傳

(檔名不可超出25個字；檔案格式為.jpg.pdf；大小不得超過5M)

外籍監護工之投保單位應檢附勞動部核准函及該外籍員工之外僑居留證(或外國員工僱用名冊)

回上頁 暫存 確認送出 清除畫面

註：① 單位成立時同時註冊多憑證網路承保作業系統 是 否
→ 點選「是」，自動註冊「多憑證網路承保作業系統」。

② 首次人員加保 僅成立投保單位 同時辦理首次人員加保
→ 辦理人員加保，請點選「同時辦理首次人員加保」。

註：若點選「僅成立投保單位」，則無法執行人員加保作業。

★ 移工雇主 請參考：移工雇主成立投保單位e把罩(網址：<https://reurl.cc/3NxmGX>)。



網路成立勞健保投保單位 4 步驟

線上申辦免出門 方便快捷又省錢

申請人員加保作業

首次人員加保作業

選擇投保單位名稱

新增

輸入加保人員資料

(註①、②、③)

上傳相關附件

儲存

註：①外籍人士加保

→請勾選外籍人士，並上傳居留證及主管機關許可函。

②專技人員自行執業者或成立一年以上之單位負責人

→應點選○是(專門職業及技術人員自行執業者或成立一年以上單位者)；

如投保金額非最高等級，應上傳所得證明文件(點選網頁內[投保金額申報與調整](#)連結，查看說明)

③首次加保(新生兒或外籍人士)，可同時申請健保卡。

送審作業

申辦件送審作業

點選受理號碼

送審

系統自動發送申請成功
通知信至E-mail

★人員加保新增完成後，需執行送審作業，否則本次申請案件無效！！

☆申辦進度查詢作業：查詢申辦進度

☆下載申報表：視需要可列印投保單位成立申報表(A表)及保險對象投保申報表(D表)

★投保單位經核准成立後，可利用本署「多憑證網路承保作業系統」辦理後續健保業務



<https://reurl.cc/vnLmYy>

主要服務項目：

- 申報勞健保異動(含三合一及二合一)
- 單獨申報健保異動
- 單位資料查詢及變更
- 各類明細表申請及下載
- 電子繳款單申請及查詢
- 健保卡申請作業

若有申辦疑義，歡迎洽詢衛生福利部中央健康保險署中區業務組04-22583988



政策廣告

110.6月製