

# 外傭雇主關心的健保事-健保署 Q&A

(1081003 更新)

**Q1：我請了外籍看護工或幫傭 (以下簡稱外傭)要怎麼辦理健保加保？保費如何計收？**

A：1.外傭到職後，雇主應主動檢附加保申請表、[勞動部聘雇許可函](#)與居留證影本(如為首次申請應同時辦理投保單位新成立手續)，向健保署辦理外傭健保加保，依勞動部之核准日為加保生效日。  
2.加保當月起計收一個月保費(例 1080729 到職，計收 108/7 全月保費)。投保金額(非雇主給付之實際薪資)依勞動部核定之基本工資辦理(以 108 年 1 月 1 日基本工資 23,100 元為例，每月應繳納 1,372 元；另自 109 年 1 月 1 日起調整基本工資為 23,800 元，每月應繳納 1,393 元)。  
3.加保完成後 1-2 個月會收到繳款單，外傭單位多為兩個月合併寄發繳款單，金額 1,372\*2=2,744 元(自 109 年 1 月 1 日起為 1,393\*2= 2,786 元)，如為追溯加保則依追溯之月份補收保費。  
4.相關訊息如有疑問，可上健保署官網查詢或電洽健保諮詢服務專線 0800-030-598

**Q2：我怎麼沒收到繳款單？繳款單地址要變更如何辦理？**

A：1.首次申請外傭的雇主，於辦妥新成立投保單位及外傭加保手續後，原則為每兩月寄發 1 次合併繳款單，特殊案例，可申請改為每月寄送繳款單。  
\*\*單月繳款單寄送者，每月 20 日起應收到前月繳款單(例:108/7 月收到 108/6 繳款單)  
\*\*合併繳款單寄送者，逢單月(1.3.5.7.9.11) 20 日起收到「前 2 個月」之合併繳款單(例:108/7 月應收到 108/5-6 合併繳款單)  
\*\*保費繳納期限：繳款單月份加 2 個月又 15 天為繳款期限日(已含寬限期)(例:108/5-6 合併繳款單繳納期限為 108/8/15)  
2.若您於上述期間未收到繳款單，請洽本署補寄繳款單，並請確認您的通訊地址是否正確？如有異動應向本署辦理更新，請填寫「投保單位變更事項申請表」(或繳款單背面之通訊地址變更欄)辦理地址變更。

**Q3：我的外傭早就離開了，卻還一直收到繳款單要繳保費？**

A：1. 外傭離職後，雇主應主動檢附退保申請表件辦理健保離職或退保，依勞動部核准終止聘僱之日退保生效，自生效日當月起不計收保費(例 1080729 離職，108/7 不收保費)。  
2. 外傭離職核定函尚未寄達而延後辦理離職或退保，可追溯至核准日退保生效，自追溯月份退回溢繳之保費或沖抵未繳納之保費，倘已無員工或無欠費則以支票進行退款。

**Q4：兩位外傭交接僱用怎麼收錢？**

A：新、舊外傭接替後，雇主應主動檢附相關加、退保表件辦理新、舊外傭之健保加、退保，並依勞動部之核准日生效，保費收取或退費依上述規定辦理。

**Q5：我的外傭辦理離職當月的保費已經繳了，可以退費嗎？怎麼申請？**

A：外傭離職後並向本署辦理退保，如有溢繳之保費，倘已無員工或無欠費，本署主動以支票進行退款，無須另行申請。

**Q6：我家的外傭保費計費有問題，我該怎麼辦？**

A：請撥打繳款單之右下角「洽詢電話分機」向本署專責承辦人或免付費專線 0800-030-598 查詢。

**Q7：收到我家的外傭保費繳款單要如何繳費？**

A：繳費方式除可持單臨櫃繳納、五大超商繳費外，也可以辦理金融機構轉帳代繳，或手機下載【全民健保行動快易通 APP】註冊後，選擇「行動櫃檯/個人各項查詢及設定/未繳保費查詢」，以本人活期帳戶或本人信用卡線上繳費。「全民健保行動快易通」APP 專區介紹請連結至 [https://www.nhi.gov.tw/Content\\_List.aspx?n=2B2E346936670280&topn=874605F03B8FDFBA](https://www.nhi.gov.tw/Content_List.aspx?n=2B2E346936670280&topn=874605F03B8FDFBA)

# 全民健康保險各項業務連結網址

➡ 手機掃描 QR.code :

1、 健保業務懶人包

[https://www.nhi.gov.tw/Content\\_List.aspx?n=4252829E28EACA3D&topn=CB563D844DBDA35A](https://www.nhi.gov.tw/Content_List.aspx?n=4252829E28EACA3D&topn=CB563D844DBDA35A)



2、 投保與異動

[https://www.nhi.gov.tw/Content\\_List.aspx?n=42C9DD5F48581719&topn=5FE8C9FEAE863B46](https://www.nhi.gov.tw/Content_List.aspx?n=42C9DD5F48581719&topn=5FE8C9FEAE863B46)



3、 保費計算與繳納

[https://www.nhi.gov.tw/Content\\_List.aspx?n=597C0E64D4521D94&topn=5FE8C9FEAE863B46](https://www.nhi.gov.tw/Content_List.aspx?n=597C0E64D4521D94&topn=5FE8C9FEAE863B46)



4、 投保資格與異動表單

[https://www.nhi.gov.tw/Content\\_List.aspx?n=D199E77A355C56A9&topn=1E1039BE19C4DCAC](https://www.nhi.gov.tw/Content_List.aspx?n=D199E77A355C56A9&topn=1E1039BE19C4DCAC)



5、 投保單位代號(含承辦人分機)查詢

[https://www.nhi.gov.tw/OnlineQuery/Insurance\\_UnitQuery.aspx?menu=19&menu\\_id=707&WD\\_ID=923](https://www.nhi.gov.tw/OnlineQuery/Insurance_UnitQuery.aspx?menu=19&menu_id=707&WD_ID=923)

